**Zapytanie Ofertowe Na Przeprowadzenie Pośrednictwa Pracy**

**Projekt " Nowe Kwalifikacje, Nowe Szanse"**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

 FIRMA PRODUKCYJNO- HANDLOWA "WOŹNIAK" KRZYSZTOF WOŹNIAK

 LISÓW 155 A

 21-100 LUBARTÓW

 NIP 714 000 25 05

 WWW.WOZNIAK.COM.PL

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

 1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez wybranego/-ą osobę pośrednictwa pracy.

 2. Pośrednictwo pracy musi spełniać następujące wymagania:

 a) spotkania odbywać się będą w Firmie Produkcyjno- Handlowej "Woźniak" Krzysztof Woźniak w Lisowie 155 A, 21-100 Lubartów

 b) spotkania odbywać będą się w okresie marzec 2017- lipiec 2017 (szczegółowy harmonogram do ustalenia między stronami)

 c) w spotkaniach będzie uczestniczyło łącznie 60 osób - 12 osób na miesiąc

 d) czas trwania pośrednictwa dla jednego uczestnika wynosi 4 godziny zegarowe

 e) spotkania będą odbywać się w następującym trybie: dni robocze lub/i weekendy

 f) ogólny program spotkania stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

3. Przedmiot zamówienia będzie wykonany osobiście , bez możliwości zlecenia osobom trzecim, na podstawie umowy cywilno- prawnej (umowa zlecenia), w wymiarze 240 godzin w okresie realizacji projektu.

**III. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązany jest do:

 1. Przygotowania i przeprowadzenia pośrednictwa z zakresu tematycznego wymienione w opisie przedmiotu zamówienia

 2. Prowadzenia oraz starannego uzupełnienia dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego

 3. Terminowego rozliczenia się z przeprowadzonego spotkania

 4. Współpracy z Zamawiającym ( z osobami zaangażowanymi w realizację projektu)

**IV. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO**

 Zamawiający zobowiązuje się do:

 1. Opracowania i przekazania wykonawcy formularzy i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia spotkań , służących do potwierdzenia udziału beneficjentów w szkoleniu oraz otrzymaniu przez nich wsparcia w zaplanowanym dla nich terminie oraz zakresie

 2. zapewnienia zaplecza szkoleniowego

 3. wydruku i dostarczenia Uczestnikom /- czkom szkolenia materiałów szkoleniowych na podstawie materiałów przekazanych przez wykonawcę

**V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

 Termin spotkań : spotkania będą realizowane w okresie marzec 2017- lipiec 2017

 (szczegółowy harmonogram do ustalenia między stronami)

 Miejsce wykonania zamówienia: Firma Produkcyjno- Handlowa "Woźniak" Krzysztof Woźniak

 Lisów 155 A , 21-100 Lubartów

 Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Wykonawcą zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia.

**VI. WARUNKI UDZIŁU W POSTĘPOWANIU**

 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w sytuacji osobistego świadczenia usługi.

 Osoba zaangażowana do realizacji niniejszej usługi musi :

 1. Posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć z osobami niepełnosprawnymi, bezrobotnymi

 2. Posiadać doświadczenie i wiedzę szkoleniowca min. 200 h zajęć z przedmiotowego zakresu

**VII. WYMAGANE DOKUMENTY**

 1. Wypełniony formularz oferty ( Załącznik nr 2)

 2. Wykaz doświadczenia zawodowego - CV ( Załącznik nr 3)

**VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI**

 Krzysztof Woźniak

 Firma Produkcyjno- Handlowa "Woźniak"

 tel. 81 855 2000 lub 601 16 40 55

**IX. MIEJSCE, TERMIN, SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

 Prosimy o przesłanie pocztą lub dostarczenie osobiście wypełnionych dokumentów na adres:

 Firma Produkcyjno- Handlowa "Woźniak" Krzysztof Woźniak

 Lisów 155 A, 21- 100 Lubartów do dnia 31 grudnia 2016 r.

**IX. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY**

 1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie 6 w oparciu o kryterium wyboru: cena+ doświadczenie

 2. Warunki procentowe przy wyborze oferty: cena 70 %, doświadczenie 30 %.

 3. Na podstawie najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą zostanie podpisana umowa cywilno- prawna.

**X. FINANSOWANIE**

 Zamówienie jest realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 Oś 9 Rynek pracy, Działanie 9.1 Aktywizacja zawodowa

**XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

 Do zapytania ofertowego dołączono:

 1. Ogólny program szkolenia ( Załącznik nr 1)

 2. Formularz oferty ( Załącznik nr 2)

 3. Wykaz doświadczenia zawodowego - CV ( Załącznik nr 3)

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

OGÓLNY PROGRAM POŚREDNICTWA PRACY

realizowanego w ramach projektu "Nowe kwalifikacje, nowe szanse"

1. Pozyskiwanie ofert pracy i przedstawienie ich uczestnikom projektu

2. Udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy

3. Udzielanie uczestnikom projektu informacji o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy

4. Inicjowanie i organizowanie kontaktów uczestników projektu z potencjalnymi pracodawcami

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

………………………………………………….

miejscowość, data

…………………………………………………………

pieczęć firmowa (jeśli dotyczy)

**OFERTA WYKONAWCY**

**w trybie rozeznania rynku.**

Imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy

...................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

email: ...................................................

NIP: ...................................................

REGON: .................................................

Numer telefonu .................................................

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące przeprowadzenia przez wybraną osobę pośrednictwa pracy określonego w zapytaniu ofertowym** w ramach projektu pn. „Nowe kwalifikacje, nowe szanse ” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego składam ofertę **na przeprowadzenie pośrednictwa pracy :**

**za następującą cenę za godzinę pracy:**

**Cena [brutto]\* …………………..…………….................... PLN**

**Cena [netto] ………………..…………………………………. PLN**

**Specyfikacja dot. usługi/~~towaru~~: z**g. z przedmiotem zapytania

1. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/-am informacje konieczne do przygotowania oferty.

1. Oświadczam, że termin związania z ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczam, że jestem osobą fizyczną lub osobą samozatrudnioną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą i zobowiązuję się do osobistej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie
i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Ofertę niniejszą składam na ........... kolejno ponumerowanych stronach.

………………………………………………………………………………..

*pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

 **WZÓR CV**

1. Nazwisko:

2. Imię:

3. Data urodzenia:

1. Narodowość:

Wykształcenie:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa uczelni; ośrodka szkoleniowego oraz data ukończenia | Uzyskany stopień lub dyplom |
|  |  |
|  |  |

Języki obce: (od 1 do 5 (1 = bardzo dobrze; 5 = słabo))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Język | Czytanie | Mowa | Pismo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7. Członkostwo w organizacjach zawodowych:

8. Inne umiejętności:

9. Doświadczenie zawodowe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Miejscowość | Firma | Stanowisko |
|  |  |  |  |
| Opis obowiązków:  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Miejscowość | Firma | Stanowisko |
|  |  |  |  |
| Opis obowiązków:  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Miejscowość | Firma | Stanowisko |
|  |  |  |  |
| Opis obowiązków:  |